

APONTIS PHARMA, Monheim, Deutschland (www.apontis-pharma.de) ist ein etabliertes, national tätiges pharmazeutisches Unternehmen, das aktiv in der Bewerbung und Vermarktung innovativer, ethischer Arzneimittel für internistische Fachärzte und Hausärzte tätig ist. Als Rechtsnachfolger der UCB Innere Medizin GmbH & Co. KG liegt der Marktfokus in den Fachgebieten Pneumologie, Herz-Kreislauf und Diabetes.

Darüber hinaus unterstützen wir den Arzt in der individuellen Behandlung von Patienten mit einzigartigen Beratungsangeboten und Fortbildungen. Dafür stehen in erster Linie unsere rund 200 engagierten und qualifizierten Mitarbeiter im Innen- sowie Außendienst, die täglich mit Ehrgeiz und Engagement die Brücke zu den Ärzten schlagen und sie in ihrer Arbeit begleiten.

Für unsere **Abteilung Marketing** in Monheim am Rhein suchen wir Sie in Vollzeit **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** als

Assistenz Marketing (m/w/d)

Was erwartet Sie bei uns?

- Unterstützung der Abteilung Marketing, insbesondere bei den folgenden Aufgaben:
 - Koordination von Terminen inkl. Raumbuchungen
 - Regelmäßige Durchführung der Budgetplanung sowie des Budgetabgleiches in der Budget-Planungsliste
 - Angebotseinholung und Erstellung von POs (Bestellung)
 - Regelmäßige Kontrolle des Lagerbestandes sowie des Freigabestatus (Jahresablauffrist)
- Unterstützung des Außendienstes, insbesondere bei den folgenden Aufgaben:
 - Organisation sowie Druck der Besprechungsunterlagen
 - Abwicklung und Koordination von Außendienstmaterialien (z. B. Abgabekarten, Broschüren, etc.)
- Erstellung und Pflege diverser Powerpoint- sowie Excel-Dateien
- Einbindung in verschiedenste Projektarbeiten innerhalb der Abteilung

Was erwarten wir von Ihnen?

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, beispielsweise zur Industriekaufrau/-mann (IHK) oder Bürokauffrau/-mann (IHK)
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Strukturierte Arbeitsweise mit einem hohen Maß an Eigeninitiative und Motivation
- Fundierte und sichere Kenntnisse in den MS-Office Produkten
- Freude an der Zusammenarbeit mit unseren Kunden
- Kommunikationsstark und Teamplayer

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse im PDF-Format) ausschließlich per E-Mail an: kariere@apontis-pharma.de.